

Medewerker Beddencentrale Ziekenhuis (Emmen)

Beddencentrale zoekt toegewijde medewerker!

De functie

Als medewerker bij de beddencentrale houd je je bezig met allerlei taken binnen de afdeling. Wat doe je zoal? Je zorgt voor het schoonmaken en opmaken van bedden, vult de kasten op patiëntenkamers bij volgens de voorschriften en hangt bedgordijnen/overgordijnen op of haalt ze af. Je werkt flexibel, met diensten tussen 06.30-19.00 uur (8 uren diensten). En als het nodig is, spring je ook in op zon- en feestdagen.

Het team

Je gaat werken bij de afdeling Reiniging & Textiel. Deze afdeling is onderdeel van het Facilitair bedrijf van ziekenhuislocatie Scheper. De afdeling bestaat uit verschillende afdelingen zoals de beddencentrale, het centraal uitleen magazijn en de patiënten vervoersdienst.

Jij bent de ideale kandidaat

Jij bent een enthousiaste collega, met een vmbo-werk- en denkniveau, die voor 16-24 uur per week beschikbaar is! Jij bent alert, netjes, gastvrij en werkt volgens de hygiënische richtlijnen. Je beheerst de Nederlandse taal goed, werkt zelfstandig, nauwkeurig en kunt flexibel inspelen op verschillende situaties. Daarnaast herken jij je in onze kernwaarden: Toegewijd, Innovatief en Samen. Klinkt als een leuke functie, toch?

Ons aanbod

- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd
- Een salaris van minimaal € 2.630,- en maximaal € 3.228,- bruto fulltime per maand (CAO ziekenhuizen FWG 20)
- Vakantietoeslag (8,33%)
- Eindejaarsuitkering (volledige 13e maand)
- Kom je met de auto? Bij ons kun je gratis parkeren
- Meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden met daarin aantrekkelijke regelingen zoals extra reiskostenvergoeding en diverse collectieve verzekeringen
- Een uitdagende functie in een professioneel team

Nieuwsgierig geworden?

Vertel het ons! Solliciteren kan tot en met **25 oktober**

Wil je meer informatie over deze functie? Neem dan contact op met Lisette Roosken, Teamleider facilitaire services, bereikbaar via telefoonnummer 06 51 74 15 10.

Voor meer informatie over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met onze recruiter Laura via l.hauke@treant.nl

De sollicitatiegesprekken staan gepland op **2 november 2026** dus noteer deze datum alvast in je agenda!

Ondertussen vragen we ook onze huidige medewerkers of een van hen deze uitdaging aan wil gaan. Als dat het geval is, krijgt deze kandidaat voorrang.