

Teamleider Facilitaire Services (vaderschapsvervanging)

De functie

Als teamleider maak en beheer je dienstroosters, zorg je voor optimale personeelsbezetting en houd je je bezig met protocollen en procedures. Je creëert een goede werksfeer waarin iedereen zich gehoord en gewaardeerd voelt. Daarnaast bewaak je de afdelingsbegroting en onderhoud je contacten met leveranciers. Je overlegt regelmatig met het hoofd Facilitaire Services over verbeterpunten, verzuim, de begroting, lopende projecten en andere zaken. Ook ben je een actief lid van het managementteam van Logistiek, Beveiliging & Receptie binnen Facilitaire Services. Kortom, als teamleider heb je een luisterend oor, neem je beslissingen, bied je duidelijkheid en geef je richting aan je teams binnen de kaders van Treant.

Het team

Je wordt onderdeel van het managementteam Logistiek, Beveiliging & Receptie, dat bestaat uit vier gedreven teamleiders en één hoofd. Integriteit en loyaliteit zijn bij ons essentieel en we hebben een directe aanspreekcultuur. Uiteraard begint leiderschap met goed teamwork, we streven er elke dag naar om onze dienstverlening te verbeteren, wat alleen lukt als we allemaal dezelfde richting op gaan. We werken zorgvuldig, experimenteren en leren continu.

Jij bent de ideale kandidaat

Je hebt HBO werk- en denkniveau, bij voorkeur in een facilitaire of BHV richting, eventueel aangevuld met managementopleidingen. Je hebt ervaring met het aansturen van diverse collega's van alle leeftijden. Hospitality is jouw tweede natuur en je hebt affiniteit met veiligheidsprocessen. Een representatief voorkomen is essentieel, want je vertegenwoordigt de afdeling en organisatie. Persoonlijke groei is belangrijk voor je en je richt je op procesverbetering.

In jouw inspirerende, verbindende en organisatiesensitieve rol ben je een ware puzzelaar, aangezien de roosters soms lijken op 'killer sudoku's'. Creatief en praktisch (om)denken is hierin een must. Je herkent jezelf in de kernwaarden van Treant: Toegewijd, Innovatief en Samen. Voel je je aangesproken, maar voldoe je niet volledig aan het functieprofiel? Solliciteer dan alsnog; we bespreken graag de mogelijkheden met je.

Ons aanbod

- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (duur van een jaar)
- Een salaris van minimaal € 3.463,- en maximaal € 4.914,- bruto fulltime per maand (CAO ziekenhuizen FWG 50)
- Vakantietoeslag (8,33%)
- Eindejaarsuitkering (volledige 13e maand)
- Kom je met de auto? Bij ons kun je gratis parkeren
- Meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden met daarin aantrekkelijke regelingen zoals extra reiskostenvergoeding en diverse collectieve verzekeringen
- Een uitdagende functie in een professioneel team
- Diverse online trainingen en cursussen, zoveel jij maar wilt!
- Wil je weten wat wij jou nog meer te bieden hebben? Bekijk hier onze arbeidsvoorwaarden!

Nieuwsgierig geworden?

Vertel het ons! Solliciteren kan tot en met **22 juni**.

Wil je meer informatie over deze functie? Neem dan contact op met Marc Goos, Hoofd, bereikbaar via 06 57 47 84 27. Voor meer informatie over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met recruiter Nienke, bereikbaar via e-mailadres recruitment@treant.nl

De sollicitatiegesprekken worden in overleg met jou ingepland.

Ondertussen vragen we ook onze huidige medewerkers of een van hen deze uitdaging aan wil gaan. Als dat het geval is, krijgt deze kandidaat voorrang.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.