

P&O-adviseur

Jij ziet de mens achter de medewerker. Je begrijpt dat goede zorg begint bij betrokken, vitale en goed ondersteunde collega's. Met jouw scherpe blik, oprechte interesse en verbindende stijl help je leidinggevend en teams om samen verder te komen.

Herkenbaar?

Als P&O adviseur draag je bij aan een organisatie waar medewerkers zich gehoord, gezien en gesteund voelen. Je vertaalt beleid naar de praktijk en denkt mee over wat nodig is om goed te kunnen werken, samenwerken en zorgen. Wij zoeken iemand die impact wil maken, durft te schuren en energie krijgt van vooruitgang. En daarbij altijd oog houdt voor de balans tussen mens, team en organisatie. **Klinkt dit als jouw speelveld? Dan maken we graag kennis met je.**

Wij begrijpen dat arbeidsvoorwaarden belangrijk zijn.

Dus je krijgt van ons:

- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd van 1 jaar. Werkt het van beide kanten? Dan zetten we dat graag om naar vast.
- Een contract tussen de 28 en 36 uur, met ruimte voor hybride werken.
- Een salaris van minimaal €3.903,- en maximaal €5.503,- bruto fulltime per maand (CAO ziekenhuis FWG 55 per 1 augustus)
- Vakantietoeslag (8,33%) en een volledige 13 maand (eindejaarsuitkering)
- Meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden én gratis parkeren

Tijdens de procedure vertellen we je graag meer over al onze arbeidsvoorwaarden.

Een betekenisvolle rol

Als P&O-adviseur ben je sparringpartner voor leidinggevend en denk je mee over de beste aanpak voor hun teams. Niet alleen vandaag, maar met het oog op morgen. Jij kijkt niet alleen naar cijfers en beleid maar vooral ook naar wat er in de praktijk nodig is om medewerkers gezond, betrokken en inzetbaar te houden. Je kent de context en uitdagingen binnen jouw organisatieonderdelen en vertaald ambities naar concrete acties die bijdragen aan goede zorgen en een gezonde werkomgeving.

Je werkt aan thema's zoals goed werkgeverschap, duurzame inzetbaarheid, leiderschap, strategische personeelsplanning en functioneringsvraagstukken. Je combineert denken en doen, Je schakelt van overleg naar advies naar project – allemaal op één dag – zonder de rode draad te verliezen.

Wij zoeken jou:

Jij bent een betrokken en stevige gesprekspartner. Je luister goed, stelt de juiste vragen en weet mensen op een respectvolle manier in beweging te brengen. Je combineert analytisch vermogen met mensgerichtheid en durft te adviseren als dat nodig is.

Daarnaast:

- Werk je zelfstandig, proactief en resultaatgericht.
- Denk je in mogelijkheden en oplossingen, met oog voor de organisatiebelangen.
- Zit samenwerken in je DNA. Je werkt nauw samen met collega's binnen PO&O op het gebied van kwaliteit, veiligheid en financiën.
- Draag je actief bij aan de ontwikkeling, implementatie en borging van HR-beleid.
- Ben je creatief, uiteraard altijd met beide voeten stevig in de realiteit van wet en regelgeving.
- Verbind je verschillende datapunten van o.a. recruitment, verloop, verzuim en medewerkerstevredenheid, om datagedreven besluiten en adviezen te kunnen geven aan jouw RVE's.

Als bagage neem je mee:

- Een afgeronde hbo-opleiding, bij voorkeur in de richting van HRM;
- Ruime ervaring als HR-professional;
- Ervaring met organisatieontwikkelingen en verandertrajecten is een pré;

Het team

De afdeling PO&O bestaat uit zo'n 100 professionals, vanaf 1 juli a.s. georganiseerd in de Staf, Vitaliteit en Inzetbaarheid, de Academie en Werving, Advies & Administratie. Jij komt te werken binnen team P&O advies van Werving, Advies & Administratie. Je werkt nauw samen met de servicedesk, adviseur arbeidsvoorwaarden en financieel beheer, en natuurlijk ook met collega's van de andere PO&O onderdelen.

Je sluit je aan bij een team van 6 bevlogen P&O-adviseurs, waarin collegialiteit, kennisdeling en ontwikkeling centraal staan. Samen werken jullie aan belangrijke thema's zoals vitaliteit en

duurzame inzetbaarheid, werkgeluk, strategische personeelsplanning en personeelstekorten en capaciteitsplanning.

Nieuwsgierig geworden?

Mooi! Solliciteren kan tot en met **30 juni**. **Maar let op: met geschikte kandidaten gaan we graag direct in gesprek, dus wacht niet te lang met reageren!**

Wil je meer informatie over deze functie? Neem dan contact op met Linda Wichers, HR-businesspartner, via telefoonnummer 06 11 41 82 76.

Voor meer informatie over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Laura Hauke, recruiter, bereikbaar via e-mailadres l.hauke@treant.nl

Interne kandidaten krijgen bij gelijke geschiktheid voorrang.