

Functioneel Applicatiebeheerder AFAS ERP (Emmen)

Ben jij een (ervaren) applicatiebeheerder van ERP-systemen of heb je de ambitie om je hierin verder te ontwikkelen binnen Treant?

Wat ga je doen?

Als Applicatiebeheerder AFAS ben je verantwoordelijk voor het optimaal functioneren, beheren en door ontwikkelen van de AFAS-omgeving binnen Treant. Je bent het aanspreekpunt voor gebruikers, inventariseert wensen en problemen en zorgt voor passende oplossingen.

Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Beheren, onderhouden en optimaliseren van AFAS Profit en InSite;
- Inrichten en verbeteren van bedrijfsprocessen binnen AFAS;
- Analyseren en oplossen van incidenten en gebruikersvragen;
- Beheren van koppelingen met andere systemen en applicaties;
- Testen en implementeren van nieuwe functionaliteiten en updates;
- Signaleren van verbetermogelijkheden en bijdragen aan digitalisering en procesoptimalisatie.
- Ondersteunen en adviseren van gebruikers;
- Samenwerken met de key-users;

Een heel belangrijk onderdeel is het proactief meedenken en werken aan een toekomstbestendige omgeving. Hoe gaan we AFAS zo slim mogelijk laten werken?

Dit doen we door o.a. de werkprocessen efficiënt te ondersteunen voor diverse gebruikers van verschillende afdelingen. Jouw functioneel en technisch inzicht komen in deze functie goed van pas!

Kortom: een functie die essentieel is voor de ondersteuning in de zorg.

Het team

Treant is een regio-omvattende zorgorganisatie bestaande uit 3 ziekenlocaties (Emmen, Hoogeveen en Stadskanaal) en 17 zorginstellingen. De afdeling ICT is een afdeling met teams die een hands-on mentaliteit hebben. We werken met ca. 90 medewerkers en dragen gezamenlijke de zorg voor een moderne omgeving waarin medewerkers kunnen werken in een 'state of the art' ICT omgeving voor onze patiënten en cliënten. De teams zijn te verdelen in Support, Infrastructuur architectuur en Security, Applicatiemanagement en Projectmanagement en advies en als applicatiebeheerder maak je onderdeel uit van het team Applicatiemanagement. Het team bestaat momenteel uit 25 medewerkers en bestaat uit functioneel en technisch beheerders.

Het beheer van HR binnen AFAS is belegd bij de HR afdeling. Het overige Applicatiebeheer ligt bij ICT, dat team bestaat momenteel uit 3 medewerkers.

De sfeer op de afdeling is ontspannen. Er wordt hard gewerkt en men is loyaal aan het werk en collega's. Als een extra opleiding noodzakelijk is, dan proberen we dat te regelen en wij kijken meer naar wat wél kan!

Jij bent de ideale kandidaat

Jij bent een enthousiaste Applicatiebeheerder met HBO/WO werk-denkniveau en bij voorkeur een afgeronde ICT-opleiding, bijvoorbeeld op het gebied van Functioneel Applicatiebeheer, Bedrijfskundige Informatica of Informatiemanagement.

Je beschikt over (ruime) kennis van AFAS ERP, Profit en InSite en/of je hebt de bereidheid om je hierin verder te ontwikkelen. Ervaring met AFAS Connectoren voor het realiseren en beheren van koppelingen met andere applicaties is een pré.

Daarnaast ben je bekend met bedrijfsprocessen op het gebied van inkoop, logistiek en/of financiën. Je bent in staat om de vraag achter de vraag te achterhalen en vertaalt

gebruikersbehoeften naar passende oplossingen binnen AFAS. Dankzij jouw analytisch vermogen overzie je processen, herken je verbetermogelijkheden en weet je hoofd- en bijzaken goed van elkaar te onderscheiden.

Als je je ook herkent in de kernwaarden van Treant: Toegewijd, Innovatief en Samen en je kunt ook nog eens het overzicht bewaren en processen doorzien, dan zoeken we jou binnen Treant ICT!

Ons aanbod

- Een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd
- Een salaris van minimaal € 3.463,- en maximaal € 4.914,- bruto fulltime per maand (CAO ziekenhuizen FWG 50)
- Vakantietoeslag (8,33%) en een Eindejaarsuitkering (volledige 13e maand)
- Kom je met de auto? Bij ons kun je gratis parkeren
- Meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden met daarin aantrekkelijke regelingen zoals extra reiskostenvergoeding en diverse collectieve verzekeringen

Nieuwsgierig geworden?

Vertel het ons! Solliciteren kan tot en met **21 september 2026**.

Wil je meer informatie over deze functie? Neem dan contact op met André de Haan, Hoofd Applicatiemanagement, bereikbaar via telefoonnummer 06 36 11 07 49.

Voor meer informatie over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met de onze recruiter, Laura, via l.hauke@treant.nl

De sollicitatiegesprekken staan gepland op **29 september 2026**, dus noteer deze datum alvast in je agenda!

Ondertussen vragen we ook onze huidige medewerkers of een van hen deze uitdaging aan wil gaan. Als dat het geval is, krijgt deze kandidaat voorrang.